



Rep. 69

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 1 – COMPONENTE CULTURA 4.0 (M1C3-3) – INTERVENTO 1.2 – RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI E LUOGHI DELLA CULTURA PUBBLICI NON APPARTENENTI AL MINISTERO DELLA CULTURA**

**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE**

**CIG: B42A243DE5 CUP: B34H22002050006**

L'anno duemila ventiquattro, il giorno 7 del mese di novembre, presso la sede dell'Associazione in via Ducale 2

**T R A**

**L'ASSOCIAZIONE CULTURALE LA GIUBBA APS**, con sede in Via Ducale 2 – 55035 Piazza al Serchio (LU), rappresentata dal Presidente, Bertolini Umberto, nato a Minucciano (LU) il 02/02/1950, il quale agisce in nome, per conto e nell'interesse dell'Associazione, Codice Fiscale dell'Associazione: 90005750469 - Partita IVA: 01804770467, di seguito denominato **“committente”**,

**E**

Il geometra. Augusto Fontanini, con studio in VIA VANDELLI 8 - POGGIO - 55031 - Camporgiano (LU) - P.iva 02305560464 - C.F. FNTGST75R20C236F. Parte che in seguito sarà chiamata **professionista**.

Vista la determina a contrarre del 6 novembre 2024 n.50 del committente;

Visto il curriculum vitae del Professionista;

si conviene e si stipula quanto segue:

**Art. 1 (Premesse)**

L'Associazione culturale “La Giubba APS” ha ottenuto un finanziamento a valere sull'Avviso pubblico per la presentazione di Proposte progettuali di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura, da finanziare nell'ambito del PNRR Missione 1 – Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura Misura 1 “Patrimonio culturale per la prossima generazione” Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3-3) Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura” finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU;

**Art. 2 (Oggetto dell'incarico)**

L'Associazione come sopra rappresentata, affida al professionista, l'incarico : Progettazione di soluzioni per miglioramento percorsi esterni di accesso e relativa illuminotecnica relative al Museo Italiano dell'immaginario Folklorico comprendenti:

- sopralluoghi e verifiche
- rilievo esterno e stato attuale dei percorsi
- restituzione grafica del rilievo
- redazione di elaborato grafico e relazione tecnica
- computo estimativo e indagini di mercato
- pratiche comunali

Direzione lavori e prime indicazioni di sicurezza, contabilità e chiusura lavori per i locali del Museo Italiano dell'Immaginario Folklorico via Ducale 4 San Michele di Piazza al Serchio (LU).

**Art. 3 (Prestazioni professionali)**

Il professionista si impegna a svolgere le attività indicate nell'art.2 del presente atto.

Il professionista si impegna a svolgere la propria attività a decorrere dal 8 novembre 2024 e si impegna a concludere l'incarico di progettazione entro il 30 novembre 2024 e l'implementazione entro la stessa data.

Ciascuna delle parti potrà disporre la risoluzione anticipata del presente rapporto con un preavviso di almeno 15 giorni consecutivi all'altra parte. In tale caso potranno essere liquidate solo le prestazioni effettivamente rese, comprese quelle effettuate durante il periodo di preavviso.

**Art. 5 (Onorari)**



L'onorario da corrispondere al professionista per l'incarico di cui all'art. 2 un compenso lordo onnicomprensivo di **euro 1997,00 (compreso contributo integrativo CIPAG 5%)**, ritenuto congruo rispetto alla quantità e complessità delle prestazioni richieste, da erogare dietro presentazione di idonea documentazione fiscale in un'unica soluzione.

La liquidazione avverrà sulla base della proposta di notula emessa dal professionista e sarà liquidata entro i successivi 30 giorni.

**Art. 6 (Tracciabilità dei flussi finanziari)**

Ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e Legge 217/10 nel presente disciplinare di incarico vengono assunti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente incarico dovranno essere effettuati su conti correnti dedicati, esclusivamente tramite bonifici bancari o postali. Nello specifico: IBAN: IT96T0760113700000057610446 BENEFICIARIO: AUGUSTO FONTANINI CONTO BANCOPOSTA: AGENZIA DI CAMPORGIANO

**Art. 7 (Clausola risolutiva espressa)**

Ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge 136 del 13.08.2010 è inserita nel disciplinare la presente clausola risolutiva espressa che sarà attivata in tutti i casi in cui si abbia notizia di transazioni effettuate senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. Il Professionista che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla citata Legge 136/2010 dovrà procedere alla immediata risoluzione del rapporto di incarico.

**Art. 8 (Trattamento dei dati personali)**

L'Associazione culturale "La Giubba APS", ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003, e del Regolamento UE 679/16 informa il professionista che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art. 9 (Controversie)**

Ove si raggiunga un accordo bonario la definizione delle controversie è attribuita alla cognizione del giudice ordinario. Il foro competente è quello di Lucca.

**Art 10 (Riservatezza)**

Il professionista si impegna a mantenere riservata nei confronti di terzi ogni informazione riguardante le notizie ed i dati di cui verrà a conoscenza nel corso ed in occasione del presente servizio.

In particolare il professionista si impegna ad osservare ogni obbligo specifico previsto dalle norme in materia di Privacy e dal codice penale

**Art. 11 (Registrazione)**

Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso con oneri a carico della parte richiedente.

IL PROFESSIONISTA

(\_\_\_\_\_)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE

"LA GIUBBA APS"

(*Umberto Bertolini*)